

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ:
GUIONISTES ASSOCIATS DE CATALUNYA

TÍTOL I

De l'Associació i els seus associats

CAPÍTOL I

Constitució i finalitats del'Associació

Article 1r- Es constitueix l'associació Guionistes Associats de Catalunya (GAC), en règim d'Autonomia i en el camp delimitat per la Legislació vigent. Les seves funcions són:

- 1)** La representació, defensa i promoció dels interessos comuns dels seus associats en l'àmbit cultural, professional, social i econòmic.
- 2)** La representació dels interessos generals de la professió davant les administracions, institucions, empreses i altres col·lectius d'àmbit autonòmic, estatal i internacional, participant en els òrgans consultius de les mateixes quan sigui necessari, defensant els drets reconeguts per la Llei de la Propietat Intel·lectual.
- 3)** La difusió social i cultural de la professió de guionista de mitjans audiovisuals i la seva tasca.
- 4)** L'organització d'activitats formatives i culturals pels seus associats.
- 5)** El foment de la solidaritat dels seus associats promocionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.

Article 2n- L'Associació té autonomia plena per a l'Administració dels seus béns i els seus cabals.

Article 3r- L'Associació podrà realitzar totes les activitats i operacions, comercials o no, així com tota mena de serveis i activitats que interessin als seus membres.

Article 4t- El domicili (provisional) de l'Associació s'estableix al carrer Jaén número 12, baixos 1r de Barcelona.

La durada de l'Associació serà indefinida.

L'àmbit d'acció territorial comprèn: principalment Catalunya.

CAPÍTOL II

Dels membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 5è- Podran ser Socis de l'Associació aquells que ho sol·licitin voluntàriament i que compleixin els següents requisits:

- 1)** Ser autor d'un guió d'una obra audiovisual que hagi estat realitzada amb mitjans professionals i comunicada públicament.

Aquests socis ho seran de Ple Dret, disposaran de veu i vot a l'Assemblea General i podran formar part de la Junta Directiva.

- 2) Podran sol·licitar l'ingrés a l'Associació com a Socis Adherits tots aquells guionistes que acreditin, mitjançant el document del Registre de la Propietat Intel·lectual, ser autor d'un guió d'una obra audiovisual, encara que en el moment de la sol·licitud no hagi estat realitzada o comunicada públicament.

Aquests socis disposaran de veu a l'Assemblea General però no de vot i no podran formar part de la Junta Directiva. Tindran dret a la informació i participació de les activitats de l'Associació. Podran gaudir dels serveis assistencials mitjançant el pagament d'una quantitat que establirà la Junta Directiva en cada cas. La quota que hauran de satisfer serà d'un import corresponent al 50% de la quota de Soci de Ple Dret.

- 3) El pas de Soci Adherit a Soci de Ple Dret serà automàtic en el moment que un guió d'una obra audiovisual d'un associat sigui comunicat públicament. L'associat tindrà l'obligació d'informar-ne a l'Associació.
- 4) La Junta Directiva serà l'encarregada d'examinar i dictaminar si les peticions d'ingrés compleixen els requisits exigibles i podrà interpretar i decidir en els casos dubtosos.

Article 6è- Els drets que corresponen als membres de Ple Dret de l'Associació són els següents:

- 1) Assistir a les reunions d'Assemblea General amb dret de veu i vot.
- 2) Elegir i ser elegit per als llocs de representació i exercir càrrecs directius.
- 3) Exercir la representació que li sigui conferida en cada cas.
- 4) Intervenir en el govern i en les gestions econòmiques i administratives de l'Associació, així com en els serveis, obres i institucions socials que en depenguin, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- 5) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'Administració i la Gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
- 6) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- 7) Fer ús dels serveis comuns que estableixi l'Associació.
- 8) Exercitar les accions i els recursos pertinents per defensar els seus drets en l'àmbit de l'Associació i instar-la perquè interposi les accions i els recursos que calguin per defensar els interessos professionals comuns.

Article 7è- L'Associació podrà prestar als seus membres els serveis d'interès comú que s'especifiquen:

- 1) Assistència tècnica, econòmica, laboral i jurídica.
- 2) Informació, propaganda i promoció d'activitats relacionades amb la professió.
- 3) Gestió i tramitació col·lectiva de tota mena d'assumptes que interessin als membres de l'Associació.
- 4) Qualsevol altre servei que sigui considerat d'interès per la majoria.

Article 8è- Els deures dels membres de l'Associació són:

- 1) Acomplir les normes estatutàries.

- 2) Acomplir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyalen la Junta Directiva per a portar a terme aquests acords.
- 3) Satisfereix puntualment les quotes que s'establiran.
- 4) Mantenir la col·laboració que calgui en interès del bon funcionament de l'Associació, de tal manera que l'Associació pugui prendre la seva representació en les gestions que calgui realitzar.
- 5) Lliurar a l'Associació un exemplar de cada llibre publicat per l'associat, que tingui relació amb l'àmbit professional per a la Guioteca.

Article 9è- Perquè membres nous puguin ingressar a l'Associació es requerirà:

- 1) L'exercici de l'activitat de guionista, d'acord amb l'article 5 dels Estatuts presents.
- 2) Sol·licitar per escrit l'inscripció a l'Associació.
- 3) Pagar la quota d'ingrés que s'hagi establert.

Article 10è- Les causes de baixa en l'Associació són:

- 1) Per voluntat del mateix interessat, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- 2) El no compliment de les obligacions estatutàries.
- 3) Per accions contra els interessos professionals o de l'Associació.

TÍTOL II

De l'Organització i el Funcionament de l'Associació

CAPÍTOL I

De l'Assemblea General

Article 11è-

- 1) L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació. Els seus membres en formen part per dret propi, irrenunciable i en igualtat absoluta.
- 2) Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decidiran, per majoria, els assumptes propis de competència de l'Assemblea.
- 3) Tots els seus membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els que, tot i estant-hi presents, s'hagin abstingut de votar.

Article 12è- L'Assemblea General té les facultats següents:

- 1) La modificació dels Estatuts de l'Associació.
- 2) L'adopció d'acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos dels seus membres.
- 3) El control de l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
- 4) L'aprovació dels pressupostos anuals de despeses i d'ingressos, i de la memòria anual d'activitats.

- 5) La dissolució i la liquidació de l'Associació.
- 6) L'elecció dels membres de la Junta Directiva, així com la seva destitució i substitució.
- 7) Establir les línies generals d'actuació que permetin que l'Associació acompleixi les seves finalitats.
- 8) Fixar les quotes que els membres de l'Associació hauran de satisfer.

La relació de les facultats indicades en aquest article té un caràcter merament anunciatiu i no suposa cap limitació a les atribucions àmplies de l'Assemblea General.

Article 13è-

- 1) L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària al menys un cop l'any, dins del primer trimestre.
- 2) L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari tants cops com calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'Associació que representi, almenys, un 10% de la totalitat.

Article 14è-

- 1) La convocatòria de les Assemblees Generals tant ordinàries com extraordinàries, es farà per escrit: les comunicacions s'adreçaran a tots els membres amb una anticipació de 15 dies, com a mínim. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, així com els assumptes que componguin l'ordre del dia.
- 2) Si en una Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, surgeix un tema no previst a l'ordre del dia proposat per qualsevol dels membres, si no hi ha unanimitat entre els assistents, caldrà que sigui sotmès a informe preceptiu de la Junta Directiva.
- 3) Les reunions de la Assemblea General seran presidides pel President de l'Associació. Si és absent serà substituït pel Secretari o per un dels Vocals de la Junta. Actuarà com a Secretari aquell que ho sigui de la Junta Directiva.
- 4) El Secretari redactarà l'acta de cada reunió, amb una extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions.

En iniciar-se cada reunió de l'Assemblea General serà llegida l'acta de la sessió anterior, amb la finalitat que sigui aprovada o esmenada.

Article 15è- L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim del 25% dels socis. En segona convocatòria, quedarà constituïda amb l'assistència d'un mínim del 10% dels socis.

Article 16è-

- 1) A les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada un dels membres de l'Associació.
- 2) Els acords seran presos per majoria de vots.
- 3) Per adoptar acords sobre la separació de membres, la modificació dels Estatuts o la dissolució de l'Associació, caldrà que hi hagi, com a quòrum decisor, un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi hagi presents més de la meitat dels membres de l'Associació, en primera convocatòria. En segona convocatòria n'hi haurà prou amb el vot de les dues terceres parts dels assistents, sigui quin sigui el seu nombre.

- 4) La segona convocatòria caldrà que se celebri al cap de mitja hora després de la primera convocatòria i en el mateix lloc.

CAPÍTOL II

La Junta Directiva

Article 17è-

- 1) L'Associació serà regida, administrada i representada per la Junta Directiva, formada per:
- a) El President de l'Associació.
 - b) El Secretari de l'Associació.
 - c) El Tresorer de l'Associació.
 - d) Els Vocals, en un nombre mínim de dos i màxim de set.

Tots els membres de la Junta Directiva seran elegits per sufragi lliure i, si s'escau, secret.

- 2) L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació en Assemblea General. Tots els membres de la Junta Directiva hauran de ser membres de l'Associació.
- 3) Les candidatures seran obertes i resultaran elegits els candidats que hagin obtingut el nombre més alt de vots. El President, el Secretari i el Tresorer seran elegits per tots els socis.
- 4) Els Vocals, en nombre estipulat per la Junta Directiva sortint, també seran elegits en candidatures obertes per l'Assemblea General. Les atribucions específiques de les seves funcions dintre de la Junta Directiva serà decidida pels membres de la mateixa.
- 5) L'exercici dels càrrecs serà gratuït. Això no obstant, els membres de la Junta Directiva podran recobrar els imports de les despeses que els causi l'exercici de les seves funcions i percebre dietes o cobrar minuts per feines realitzades per enàrrec específic de la Junta Directiva, tot amb càrrec a les partides corresponents del pressupost de l'Associació.
- 6) Els membres de l'òrgan de govern poden exercir funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'associació, i aquestes funcions poden ser retribuïdes, sempre que s'estableixi una relació contractual, incloent-hi la de caràcter laboral. El nombre de membres de l'òrgan de govern que percebin qualsevol tipus de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

Quan les funcions recollides anteriorment i exercides per membres de la Junta superin en el temps els 12 mesos, i es decideixi la continuïtat serà necessària la ratificació per part de l'Assemblea General.

Article 18è-

- 1) Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec durant un període de 4 anys i podran ser reelegits pel mateix càrrec una sola vegada. El President només podrà ser reelegit de forma consecutiva una sola vegada. La renovació de la Junta Directiva es farà cada 2 anys, posant-se a l'elecció la meitat dels càrrecs.
- 2) El cessament del càrrec abans d'extingir-se el terme reglamentari podrà ser:
- a) Per dimissió voluntària, presentada per escrit.
 - b) Per incapacitat professional declarada de manera legal o judicial.
 - c) Per baixa com a membre de l'Associació.

- d) Per sanció imposada per falta comesa en l'exercici del seu càrrec, per mitjà d'acord prè per l'Assemblea General.
 - e) Per qualsevol altra causa establerta o que pugui ser-ho en disposicions legals que siguin d'aplicació.
- 3) Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva seran cobertes en la primera Assemblea General que se celebri. Això no obstant, la Junta provisionalment podrà admetre, fins a la pròxima Assemblea General, un membre de l'Associació per al càrrec vacant.

Article 19è-

1) La Junta Directiva poseeix les facultats següents:

- a) Exercitar la representació de l'Associació i portar la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la llei, acomplint així les decisions preses per l'Assemblea General i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aqueta Assemblea General estableixi.
- b) Prendre els acords que calguin en relació amb la compareixença davant els Organismes públics i per al exercici de tota mena d'accions legals i la interposició dels recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos professionals que li han estat confiats, de la manera més eficient i eficaç, així com els programes d'actuació.
- d) Proposar l'establiment de quotes a l'Assemblea General.
- e) Convocar les Assemblees Generals i vigilar que els acords presos s'acompleixin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressuposts de l'exercici següent.
- g) El-laborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h) Responsabilitzar-se de la contractació dels empleats de l'Associació.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i vigilar perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) En els casos d'urgència extrema, prendre decisions sobre assumptes de competència de l'Assemblea General; en aquest cas, serà convocada immediatament per tal d'informar-la de les actuacions realitzades, tot sol·licitant-ne la seva ratificació.
- k) Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a qualsevol altre dels òrgans de govern de l'Associació que resten o que aquests deleguin expressament en la Junta Directiva.

Article 20è-

- 1) La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però que, en tot cas, no podrà ser superior als tres mesos.
- 2) Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el President o bé si ho sol·licita un terç dels que la componen.
- 3) A més de les reunions de la Junta Directiva completa, els membres de cadascuna de les Vocalies podran reunir-se periòdicament per a supervisar, proposar i dur endavant

l'activitat de dites vocalies. Dels acords i activitats sorgits d'aquestes reunions n'informarà cada Vocal en la primera reunió de la Junta Directiva.

Article 21è-

- 1) La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.
- 2) Els membres de la Junta Directiva són obligats a assistir a totes les reunions que siguin convocades; això no obstant, podran excusar la seva assistència per causes justificades. En qualsevol cas caldrà la presència del President o del Secretari o de les persones que el substitueixin. L'assistència a les reunions de la Junta no podrà ser relegada.
- 3) La Junta Directiva pendrà els seus acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 22è-

- 1) La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats, si per fer-ho compta amb els vots favorables dels dos terços dels seus membres, sobre una o diverses comissions executives i designar les persones que les hagin de formar.
- 2) També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandatariis o ponents per exercir les funcions que la Junta els confiï, amb les facultats que cregui oportú de conferir-los en cada cas.

Article 23è- Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el llibre d'actes.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè sigui aprovada o rectificada si fa al cas.

CAPÍTOL III

Del President

Article 24è-

- 1) El President de l'Associació també serà president de la Junta Directiva.
- 2) Són pròpies del President les funcions següents:
 - a) Les de direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidència i direcció dels debats , tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats, confeccionats pel Secretari de l'Associació.
 - f) Les atribucions que resten pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva.
- 3) El President, amb el vot favorable de dos terços de la Junta Directiva, podrà delegar les seves funcions representatives a qualsevol membre de la Junta Directiva o bé a persones

que no hi estiguin vinculades, amb la finalitat d'acomplir les finalitats de l'Associació i dels acords presos pels seus òrgans de govern.

- 4) El President serà substituït en el cas d'absència o de malaltia pel Secretari.

CAPÍTOL IV

Del Secretari, el Tresorer i el Coordinador de l'Associació

Article 25è- El Secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva, actuant com a Secretari d'aquestes reunions, redactar i autoritzar les certificacions que s'hagin de lliurar, dirigir i supervisar la Secretaria Tècnica de l'Associació així com portar el llibre registre dels socis de l'Associació.

El Secretari tindrà la representació de l'Associació en absència del President.

El Tresorer tindrà per funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, amb la finalitat de sotmetre'ls a la Junta Directiva.

Article 26è-

- 1) La Junta Directiva podrà designar una persona que actui de Coordinador tècnic de l'Associació.
- 2) La persona que exerceixi el càrrec de Coordinador no caldrà que sigui membre de l'Associació i, en aquest cas, assistirà a les reunions amb veu però sense vot.
- 3) El càrrec de Coordinador podrà ser retribuït amb càrrec al pressupost anual.

Article 27è- Al Coordinador de l'Associació li correspon, per delegació del President i del Secretari:

- 1) Dirigir l'oficina de l'Associació.
- 2) Ordenar i vigilar la confecció dels informes i els documents que calguin, així com tota la correspondència per la bona marxa de l'Associació.
- 3) Vigilar i ordenar la comptabilitat.
- 4) Convocar, amb el vist-i-plau del President, la Junta Directiva i l'Assemblea General de l'Associació, quan ho disposi el President de l'Associació o la persona que el substitueixi.
- 5) Totes les activitats que li encomani la Junta Directiva per a la gestió administrativa de l'Associació.

CAPÍTOL V

Dels Vocals

Article 28è-

- 1)** La Junta Directiva, a més del President, el Secretari i el Tresorer, comptarà amb un nombre mínim de 2 i màxim de 7 Vocals.
- 2)** Els Vocals seran elegits per Assemblea General, com a membres de l'equip directiu. L'existència, funció i representació de cada Vocalia serà determinada per la Junta Directiva, en funció de les necessitats de treball.
- 3)** Cada Vocal encapçalarà una àrea de treball, tenint l'obligació d'informar de totes les gestions realitzades a la Junta Directiva. En el plaç dels 15 dies anteriors a cada Assemblea General, el Vocal tindrà l'obligació de presentar un informe a la Junta Directiva, per tal que la seva tasca quedi reflectida a les actes i a l'informe de gestió general.

TÍTOL III

Del Règim Econòmic de l'Associació

Article 29è- El patrimoni de l'Associació és format per:

- 1)** Els béns i els drets que posseeixi en el moment inicial de la constitució i els que adquireixi a partir d'aquest moment. En el moment de la constitució l'Associació no posseeix cap bé ni cap dret.
- 2)** Les quotes dels membres de l'Associació.
- 3)** Les donacions, els llegats i qualsevol altre dret adquirit a títol lucratiu.
- 4)** Les subvencions que li puguin ser concedides.
- 5)** Els ingressos procedents de la venda de publicacions i de prestació de serveis.
- 6)** Els drets reals dels quals sigui titular l'Associació, així com qualsevol altre de la classe que sigui i que derivi del domini que exerceixi, respectivament, sobre els seus béns patrimonials.
- 7)** Qualsevol tipus d'altres recursos obtinguts amb conformitat a les disposicions legals i estatutàries.

Article 30è-

- 1)** Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames fiscals de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.
- 2)** L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries.
- 3)** L'Associació podrà tenir altres ingressos derivats, ja sigui de donacions, percepcions o taxes que s'estableixin per la prestació de serveis, rendes del patrimoni propi o bé altres ingressos semblants.

Article 31è- L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

TÍTOL IV

Inspeccions i Sancions

Article 32è- La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests Estatuts correspon a l'Assemblea General, d'acord amb el quòrum que estableix el paràgraf tercer de l'article 17.

Article 33è- La Junta Directiva vetllarà perquè s'acompleixin les normes que contenen aquests Estatuts, d'acord amb el dictamen de l'Assemblea.

TÍTOL V

Dissolució de l'Associació

Article 34è- L'Associació podrà ser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per a aquesta finalitat amb caràcter extraordinari.

Article 35è-

- 1) Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa al destí que es doni als béns i els drets de l'Associació, com al finançament, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
- 2) El Patrimoni de l'Associació en cas de dissolució anirà destinat a una entitat cultural a especificar en el moment de la dissolució.
- 3) La responsabilitat dels membres de l'Associació quedarà limitada al compliment de les obligacions que ells mateixos hagin contret.
- 4) L'Assemblea General, en tot cas, acordarà el destí que calgui donar al saldo net que resulti de la liquidació.
- 5) Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran de la competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió als liquidadors especialment designats.
- 6) L'Assemblea està facultada per elegir comissions especials, sempre que ho cregui necessari.

TÍTOL VI

Modificació dels Estatuts

Article 36è- Aquests Estatuts podran ser modificats si així ho acorda l'Assemblea General amb el vot favorable dels dos terços dels vots dels Socis de Ple Dret.

El projecte de modificació haurà de ser proposat, al menys, per una tercera part dels membres de l'Associació o per la Junta Directiva, i serà lliurat a tots els membres de l'Associació amb una antelació mínima de 20 dies.

Signats pel Secretari amb el vist-i-plau del President

Josep Penya López
Secretari de GAC

Sandra Gómez Rey
Presidenta de GAC